



达州职业技术学院

人才培养方案

专业名称： 物流管理

专业代码： 630903

所属系别： 经济管理系

专业带头人： 周艺

教学系主任： 孙玉龙

二〇一九年八月

目录

一、专业名称及代码.....	3
二、入学要求.....	3
三、修业年限.....	3
四、职业面向.....	3
五、培养目标与培养规格.....	3
(一)培养目标.....	3
(二)培养规格.....	4
(一)公共基础课程.....	5
(二)专业(技能)课程.....	5
(三)专业核心课教学主要内容.....	6
七、教学进程总体安排.....	7
八、实施保障.....	9
(一)师资队伍.....	10
(二)教学实施.....	10
(三)教学资源.....	12
(四)教学方法.....	13
(五)学习评价.....	13
(六)质量管理.....	13
九、毕业条件.....	14

一、专业名称及代码

专业名称: 物流管理, 专业代码: 630903。

二、入学要求

普通高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

1. 标准学制: 三年。
2. 修业年限: 学习年限最低不少于 3 年, 在校累计学习年限不超过 5 年, 最长学习年限不超过 6 年 (含休学)。

四、职业面向

本专业职业面向如表 1 所示

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业 类(代码)	对应行业(代 码)	主要职业类别(代 码)	主要岗位群或 技术领域举例
财经商贸大类 (63)	物流类 (6309)	道路运输业 (54); 多式联运和运 输代理业; 装卸搬运和仓 储业(59)	管理(工业)工程技 术人员(2-02-30); 装卸搬运和运输代 理服务人员 (4-02-05); 仓储人员(4-02-06)	仓储主管; 运输主管; 物流销售主管; 物流客户服务 主管; 生产车间主任

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定, 德、智、体、美、劳全面发展, 具有一定的科学文化水平, 良好的人文素养、职业道德和创新意识, 精益求精的工匠精神, 较强的就业能力和可持续发展的能力; 掌握本专业知识和技术技能, 面向道路运输、

多式联运和运输代理、装卸搬运和仓储等行业的管理（工业）工程技术人员、装卸搬运和运输代理服务人员仓储人员等职业群，能够从事仓储、运输与配送、采购、供应链管理及物流服务等工作的复合型技术技能人才，为区域经济社会发展提供人才支撑和智力支持。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

(1)坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2)崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3)具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4)用于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5)具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6)具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

2. 知识

(1)掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2)熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3)了解中国传统商业文化和世界经济发展趋势，熟悉市场经济规则。

(4)掌握物流市场分析、客户服务管理的基本知识和方法。

(5)掌握物流系统的构成要素，具备供应链管理的基本知识

(6)掌握物流货品分类与质量管理的基本知识与技术方法。

(7)掌握物流运作的基本知识和方法。

(8)掌握物流作业及现场管理的基本流程和优化方法。

(9)掌握物流成本控制的基本知识和方法。

(10)掌握现代物流信息技术运用的基本知识和方法。

(11)熟悉大数据、智慧物流、物联网等现代物流发展的新知识、新技术。

3. 能力

(1)具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2)具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3)能够运用英语处理简单的英文函件、单证。

(4)能够熟练运用 Office 等办公软件，进行文档编辑、数据处理、演示汇报。

(5)能够对物流市场进行分析，能够实施有效客户服务。

(6)能够进行良好的沟通和采购谈判。

(7)能够有效进行仓储作业管理，配送作业管理、运输作业管理。

(8)能够进行净赚的物流成本核算与分析控制。

(9)能够运用大数据、智慧物流、物联网等先进技术提升物流运作效率，并运用物流信息技术解决物流问题。

(10)能够熟练运用 ERP 系统提高企业物流管理效率。

(11)能够运用供应链整合设计理念解决企业实际问题。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业(技能)课程

(一)公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论、体育、军事理论与军训、大学生职业发展与就业指导、心理健康教育等列入公共基础必修课；并将党史国史、中华优秀传统文化、劳动教育、创新创业教育、马克思主义理论、大学语文、高等数学、公共外语、应用写作、健康教育、美育、职业素养等列入必修课或限定选修课。

(二)专业(技能)课程

专业课程包括专业基础课、专业核心课专业拓展课程，并涵盖有关实践性教学环节，主要有以下教学内容：

1.专业基础课：共 6 门课程，包括：现代物流基础、运筹学、管理学基础、

经济学基础、会计学基础、电子商务。

2.专业核心课：共 8 门课程，包括：仓储与配送管理、运输管理、物流信息管理、物流市场营销、采购管理、供应链管理、物流设施设备、物流成本管理。

3.专业拓展课：共 8 门课程，包括物流园区规划设计、物流法律法规、数据分析与应用、电子商务物流、国际物流、国际贸易理论与实务、物流客户服务、物流地理经济。

(三)专业核心课教学主要内容

专业核心课程主要教学内容如表 2.

表 2 专业核心课程主要教学内容

序号	专业核心课程名称	主要教学内容
1	仓储与配送管理	仓储与配送的概念、入库作业组织、在库作业组织、出库作业组织、配送作业组织、配送中心、仓储与配送管理信息技术、仓储与配送成本管理、仓储与配送绩效管理等
2	运输管理	运输系统的构成要素、各种运输方式的技术经济特征、按合理的运输组织流程，处理货运组织工作、货物配载技术与配送线路优化方法等
3	物流信息管理	物流信息管理概述、运输信息管理、仓储信息管理、配送信息管理、物流信息采集、物流信息处理的效用等
4	物流市场营销	物流营销基础概述、物流营销市场分析、物流目标客户选择、物流服务项目开发、物流目标客户开发、物流营销策略制定、物流客户服务管理、物流营销绩效评估
5	采购管理	采购管理概述、采购模式、采购计划与预算、采购控制、采购谈判、采购合同、采购绩效评估
6	供应链管理	供应链库存管理、供应链生产管理、供应链关系管理、供应链信息管理、供应链战略管理、供应链管理组织结构、供应链物流网络规划、供应链成本与绩效管理等
7	物流设施设备	包装与流通加工设备、仓储与运输设备、装卸搬运设备、连续输送设备、集装化技术与设备、物流信息技术设备等物流设施设备的基础理论致死以及相关设施设备的基础运转和运用等
8	物流成本管理	物流成本的核算方法、客户服务成本、运输成本、仓储成本、库存持有成本与其他物流成本、物流成本的分析、预测与决策、物流成本控制、物流作业成本管理等

4.实践性教学环节

实践性教学环节主要包括专业实践、实训、实习、毕业设计、社会实践等。

在校内进行物流仓储与配送实训，运输实训，综合管理实训，智慧物流综合实训。

		2	仓储与运输管理实训	2	26		26	26						专周实训 (1周)	
技能实训课程	专业技能实训	3	基础会计实训	1	13		13	13						专周实训	
		4	物流企业岗位认知实训	1	13		13	13						专周实训	
		5	智慧物流竞赛认知实训	2	26		26	26						专周实训	
		6	“双十一”企业跟岗实训	3	52		52		52					专周实训	
		7	智慧物流技能竞赛实训 (一)	3	52		52		52					专周实训	
		8	智慧物流技能竞赛实训 (二)	2	26		26		26					专周实训	
		9	企业跟岗实训	5	78		78			78				专周实训	
		小计			17	260	0	260	0	52	130	78			
		综合素质实践	1	毕业论文设计及答辩	2	32		32					32		共1周
			2	毕业实习	5	432		432					26		大三实习阶段
3	创新创业实践		6	96		96							一天折算8学时，1-6期总计		
4	志愿服务实践		6	96		96									
小计			19	656	0	656	65	188	336	232					
合计			36	916	0	916	65	240	466	310					
职业资格认证模块	资格证书	1	物流从业人员职业能力等级证书	2	32		32						获得后折算学分		
		2	采购从业人员职业能力等级证书	2	32		32								
		小计			4	64		64							
		合计			4	64		64							
总计			137	2697	1316	1331	12	16	24	24					

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1.队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25: 1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队。

2.专任教师

专任教师应具有高校教师资格证；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有物流管理专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每五年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3.专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外物流管理行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4.兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级以上相关专业职称，能承担专业课程教学，实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学实施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教师、校内实训室和校外实训基地等。

1.专业教室基本条件

专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2.校内实训室基本要求

(1)仓储实训室

仓储实训室配备货架、电动叉车、托盘、周转箱，手动托盘车（地牛）、手持终端、一维及二维条码扫描器、条码打印机、WMS（仓储管理系统）、DPS（电子标签拣选系统）、理货台、手动打包机、包装箱等；支持物流基础、仓储与配送管理、物流信息管理、物流设施设备等课程教学与实训。

(2)配送实训室

配送实训室应配备货架、托盘、电动叉车、折板箱、手推车、DPS（电子标签拣选系统）、手持终端、一维及二维条码扫描器、条码打印机、模拟厢式货车、半自动打包机、配送管理软件、包装箱等；支持物流基础、仓储与配送管理、物流信息管理、物流设施设备等课程教学与实训。

(3)运输实训室

运输实训室应配备模拟厢式货车、模拟货车、托盘、仓储笼、集装袋、集装箱、折板箱、运输管理软件、GIS 的运输优化模拟软件、升降平台、RFID、GPS、重型货架（托盘货架）等；支持物流基础、运输管理、物流信息管理、采购管理、供应链管理、物流设施设备等课程教学与实训。

(4)包装实训室

包装实训室应配备台秤、手动打包机、半自动打包机、电动打包机、手提式打包机、免扣打包机、全自动打包机、搬运车、手动打包钳、钢带打包机、卡钳、全自动缠绕膜机、复合包装台、周转箱、真空包装机等；支持物流基础、仓储与配送管理、运输管理、物流信息管理、采购管理、供应链管理、物流设施设备等课程教学与实训。

(5)物流软件实训室

物流软件实训室应配备投影仪、中控式融合信息终端、融合平台软件、融合系统服务器、物流仿真系统、第三方物流管理系统模拟系统、智能仓库系统、智能配送系统、智能运输管理系统、供应链管理与优化软件、物流营销软件、电脑及皮套桌椅等；支持物流基础、仓储与配送管理、运输管理、物流信息系统管理、采购与供应链管理、物流市场营销、物流成本管理等课程的教学与实训。

(6)生产物流实训室

生产物流实训室应配备物流沙盘、手持终端、RFID 终端、RFID 读写设备、智能生产管理系统、ERP、上下循环组装生产线、链板式生产线、生产线控制柜、

生产线监控系统、组装工作台、链式输送机、台车、搁板式货架等；支持物流基础、物流信息管理、采购管理、供应链管理、物流市场营销、物流成本管理等课程的教学与实训。

3.校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训基地；能够开展仓储服务、物流市场营销、运输配送、物流营运管理等实训活动，实训设施齐备，实训岗位，实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4.学生实习基地要求

具有稳定的校外实习基地；能够提供仓储、运输、货代、配送、营销、客服等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习，教师专业教学研究和教学试所需的教材、图书文献配备、数字资源配备等提出有关要求。

1.教材选用要求

按照国家规定选用优质教材，选用符合项目式，模块化教学，体现新技术、新工艺、新规范等的高质量教材，引入典型生产案例。建立专业教师、行业专家和教研人员参与的教材选用机构，健全教材选用制度，经过程序择优选用教材。

2.图书文献配备要求

图书文献配备能够满足人才培养、专业建设、教科研等工作需要，方便师生查询，借阅、专业类图书文献主要包括：有关物流行业各类国家标准，现代物流管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术和文化类文献等。

3.数字教学资源配置要求

建设、配备与本专业有关的音频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

（四）教学方法

总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。

（五）学习评价

严格落实培养目标和培养规格要求，加大过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重。严格考试纪律，健全多元化考核评价体系，完善学生学习过程监测、评价与反馈机制，引导学生自我管理、主动学习，提高学习效率。

（六）质量管理

对专业人才培养的质量管理主要是针对老师的教学组织管理，教学组织管理是教学过程的重要环节，是提高教学质量的关键。因此，我系不断健全组织机构，强化教学管理，制定完善的教学管理制度，努力提高教学管理水平。

1、认真执行系听课制度。按照学校规定实行听课制度，要求每月听课至少2学时，听课后立即进行评课，并将听课中发现的问题和评课中提出的意见，及时与任课教师进行交流沟通，将结果反馈给教学秘书做好记载存档。

2、严格教学秩序，避免教学事故。加强教学运行过程中的巡课检查，确保师生到岗到课，做好“达州职业技术学院经济管理系巡课记录表”登记记载，认真执行调停课制度，严格控制调停课次数。尽量不批准教师在上课时间内的外出活动。

3、规范教学文件的监控管理

(1)对专业教学计划和教学进度表的监控管理。我系由各专业教研室主任主持制订教学计划方案，详细安排学期课程及其他教学环节的教学任务，确定考核方式，落实任课教师，经系领导审核签发执行，我系各教研室专业教学计划方案齐全，每学期均报送教务处，并存档。

(2)对教师教学文件、职责履行情况和教学运行过程的监控管理。我系任课教师根据专业教学计划方案，编制课程教学大纲（理论、实训）、学期课程教学计划与教学进度表，制作达州职业技术学院教案等教学文件，教研室主任对全专业

任课教师教学文件全面审查，系上进行部分抽查。检查项目主要包括教师教学教案、学期课程教学计划与教学进度表、电子教案（或 PPT 课件）、工作纪律、作业批改、调补课等六个教学环节。

4、加强教学运行情况的平时、中期和期末检查监督，确保教学进度完成和教学质量达标

5、加强教师教学质量反馈的监控。通过师生对教学质量三部分指标进行考核评价，获得教师教学质量评价考核结果，及时给教师进行通报反馈，帮助教师对教学内容、教学方法、课程建设等完善改进和整改提高，并对教师的整改提高情况进行监控跟踪管理，促进教师教学能力和教学质量的提升。

6、规范试卷命题、试卷提交、试卷批改、成绩报表、试卷分析和考试管理。考试是教学工作的重要环节，我系非常重视考试工作管理。在考试前，召开有关考试工作会议，对监考教师进行考试纪律教育，对学生进行诚信考试教育，并对考试命题要求、试卷安全保存、成绩统计、试卷分析、考试成绩提交等方面进行全面而详细地布置。命题严格遵循考试大纲，拟定难度相当的 A、B 卷。严格试卷审核，教师提交试卷，首先由教研室主任审核签字，最后由系主任审核签字，共同对试卷的质量负责。注重考试试卷和考试相关材料检查归档管理，以教研室为单位对教师的出题、试卷批改、成绩报表和试卷分析进行全面检查，系上教学质量监控小组进行抽查，系办公室对教师交来试卷、成绩报表和试卷分析表进行检查，登记和存档。

九、毕业条件

本专业毕业最低总学分为 158 学分，操行评定合格，准予毕业并颁发毕业证书，国家承认其高等教育三年制专科学历。根据高职院校的人才培养要求，公共课和专业课 152 学分，素质学分 6 个学分，操行评定合格，准予毕业并颁发毕业证书，国家承认其高等教育三年制专科学历。